

## แบบฟอร์มเพื่อขอรับเงินสนับสนุนบุคลากรคณะวิศวกรรมศาสตร์ มธ.

ชื่อ-สกุล \_\_\_\_\_ ภาควิชาวิศวกรรม \_\_\_\_\_ ภาควิชา \_\_\_\_\_ ปีการศึกษา \_\_\_\_\_

\* ผู้ขอรับเงินสนับสนุนฯ ต้องมีภาระงานรวม  $\geq 30$  หน่วยภาระงาน ภาระงานสอน  $\geq 18$  หน่วยภาระงาน และมีผลงานวิชาการ ถ้าภาระงานสอน  $< 18$  หน่วยภาระงาน แต่มีภาระงานรวม  $\geq 30$  หน่วยภาระงาน ให้ทำบันทึกชี้แจง

\*\*\* การขอรับเงินสนับสนุนในช่วง 1 ต.ค. ถึง 31 มี.ค. (ภาคการศึกษา 1) ให้ยื่นภายในวันที่ 1 ก.ย. กรณีขอรับเงินสนับสนุนในช่วง 1 เม.ย. ถึง 30 ก.ย. (ภาคการศึกษา 2) ให้ยื่นภายในวันที่ 1 มี.ค. \*\*\*

- |  |  |
|--|--|
| <b>1.ภาระงานสอน</b><br>1. ภาควิชา/บรรยาย 1 ชั่วโมงบรรยาย = 3 หน่วยภาระงาน<br>2. ภาควิชาปฏิบัติ/วิชาโครงการ 1 ชั่วโมงปฏิบัติ = 1.5 หน่วยภาระงาน<br>3. สัมมนา คิดเป็น 3 หน่วยภาระงาน | 4. ฝึกงาน/ฝึกภาคสนาม คิดเป็น 1 หน่วยภาระงาน<br>5. งานภาคินพนธ์หรือวิทยานิพนธ์<br>1 ชั่วโมงปฏิบัติ = 1 หน่วยภาระงาน |
|--|--|

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	บรรยาย (ชั่วโมง)	ปฏิบัติการ (ชั่วโมง)	หน่วยภาระงาน

<b>หมายเหตุ</b>	- ภาระงานสอนโครงการพิเศษ (เลี้ยงตัวเอง) ของคณะฯ และได้รับค่าตอบแทนให้คำนวณหน่วยภาระงาน <b>ลดลงครึ่งหนึ่ง</b> - ภาระงานสอนภายนอกคณะฯ และเป็นโครงการปกติในมหาวิทยาลัยของรัฐ คำนวณหน่วยภาระงานให้ร้อยละ 25 ของภาระงานสอน - ภาระงานสอนรวมตามข้อ 1 - 4 ต้องมีไม่น้อยกว่า 12 หน่วยภาระงาน	<b>รวม ( 1 )</b>
-----------------	---	------------------

### 2. ภาระงานวิชาการ

- โครงการงานวิจัย เรื่องละไม่เกิน 6 หน่วยภาระงาน - ตำราหรือหนังสือได้รับการตีพิมพ์แล้ว และพิมพ์จำหน่ายทั่วไป) เรื่องละไม่เกิน 10 หน่วยภาระงาน
- ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระดับชาติ ต้องอยู่ใน TCI กลุ่มที่ 1 และ 2 เรื่องละไม่เกิน 10 หน่วยภาระงาน
- ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลสากลนอกเหนือจากตามประกาศ ก.พ.อ. และตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ เรื่องละไม่เกิน 5 หน่วย
- ผลงานวิจัยที่เสนอในที่ประชุม (ได้รับการตีพิมพ์แล้ว) ระดับนานาชาติ เรื่องละไม่เกิน 5 หน่วยภาระงาน - เอกสารคำสอน เรื่องละไม่เกิน 5 หน่วยภาระงาน
- ผลงานวิจัยที่เสนอในที่ประชุม (ได้รับการตีพิมพ์แล้ว) ระดับประเทศ เรื่องละไม่เกิน 3 หน่วยภาระงาน

ชื่อเรื่องงานวิจัยหรือตำรา	อนุมัติ (ว/ด/ป)	กำหนดการ แล้วเสร็จ	หน่วยภาระงาน

<b>หมายเหตุ</b>	1. - ผู้ประสงค์จะรับภาระงานวิชาการ จะต้องจัดทำเค้าโครงหรือแผนงานเสนอต่อคณะกรรมการภาควิชา - เมื่อได้รับการอนุมัติจากคณบดี นับหน่วยภาระงานตั้งแต่วันที่ยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการภาควิชา - รายงานผลความก้าวหน้าให้คณะกรรมการภาควิชาทราบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนสิ้นภาคการศึกษาทุกภาคการศึกษา ต้องเสนอผลงานที่ทำเสร็จสิ้นแล้วต่อภาควิชาโดยปริมาณงานและคุณภาพจะต้องเป็นที่ยอมรับของกรรมการภาควิชาจึงจะมีสิทธิเสนอขอรับภาระงานวิชาการในคราวต่อไปได้ 2. โครงการวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ให้คิดภาระงาน <b>ลดลงครึ่งหนึ่ง</b> 3. ผลงานวิชาการต้องมีอายุไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ได้รับการตีพิมพ์จนถึงวันที่ยื่นขอรับเงินสนับสนุน และให้คิดภาระได้ 1 ปี ยกเว้นตำราหรือหนังสือให้คิดภาระงานได้ 3 ปี และต้องเป็นผลงานที่มีการทำบันทึกชี้แจงและส่งสำเนาผลงานให้ภาควิชาต้นสังกัดทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในระยะเวลา 60 วัน นับถัดจากวันที่มีการตีพิมพ์ 4. ภาระงานวิชาการรวมทั้งหมดในข้อ 3 คิดให้ไม่เกิน 15 หน่วยภาระงาน/สัปดาห์/ภาคการศึกษา	<b>รวม ( 2 )</b>
-----------------	---	------------------



6. ตารางปฏิบัติงานประจำสัปดาห์									
วัน / เวลา	ก่อน 9.00 น.	9.00-10.00 น.	10.00-11.00 น.	11.00-12.00 น.	12.00-13.00 น.	13.00-14.00 น.	14.00-15.00 น.	15.00-16.00 น.	หลัง 16.00 น.
จันทร์									
อังคาร									
พุธ									
พฤหัสบดี									
ศุกร์									
เสาร์									
อาทิตย์									
หมายเหตุ 1. ระบุรหัสและชื่อวิชา หรืองานโดยสังเขป 2. ระบุห้องหรือสถานที่ปฏิบัติงานให้ชัดเจน									

**7. ผลงานวิชาการและอัตราเงินสนับสนุนวิชาการ**

ระดับที่ 1 : ให้ได้รับเงินสนับสนุนเดือนละ **15,000.00** บาท

ระดับที่ 2 : ให้ได้รับเงินสนับสนุนเดือนละ **12,000.00** บาท

คะแนน	ระดับ	ระยะเวลา (ปี)
300	1	3
200	1	2
100	1	1
75	2	1

อัตราเงินสนับสนุนวิชาการที่ขอรับ (บาท/เดือน)  ระยะเวลาในการขอรับ  เริ่ม (ภาคการศึกษา/ปี) ..... ถึง .....

ชื่อผลงานวิชาการ .....

แหล่งที่ตีพิมพ์ ..... เดือนและปีที่พิมพ์ .....

ให้ผู้ขอรับเงินสนับสนุนยื่นผลงานวิชาการ และหนังสือแสดงสัดส่วนการทำงานของผู้แต่งร่วม

**ขอรับรองว่าผลงานนี้ไม่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ของข้าพเจ้า**

ลงชื่อ.....

**หมายเหตุ**

- ประเภทที่ 1 ได้แก่ตำราหรือหนังสือ / ผลงานวิจัยหรือบทความวิชาการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ./ สิ่งประดิษฐ์ที่ได้รับการจดสิทธิบัตร/ อนุสิทธิบัตร ที่มีชื่อคณะหรือ มช. มีส่วนร่วม/ สิ่งประดิษฐ์ และถูกนำไปใช้ในเชิงพาณิชย์หรือเพื่อสาธารณประโยชน์/ ผลงานวิจัยหรือบทความวิชาการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลสากล หรือผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับชาติ/ ผลงานวิจัยที่นำไปใช้กับชุมชนหรือถูกนำไปใช้ในเชิงพาณิชย์หรือเพื่อสาธารณประโยชน์/ ผลงานวิจัยที่ได้นำเสนอในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติหรือระดับชาติ ที่มีบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์/ อาจารย์ที่ได้รับรางวัลทางวิชาการหรือวิชาชีพภายนอก มช. / อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการของนักศึกษาที่ได้รับรางวัล และเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและสอดคล้องกับภารกิจของคณะ / งานที่ได้รับมอบหมายจากคณบดี หรือหัวหน้าภาควิชาที่ผ่านความเห็นชอบของคณบดีหรือรองคณบดีหรือผู้ช่วยคณบดี ซึ่งส่งเสริมและสอดคล้องกับภารกิจของคณะ โดยผู้ที่ได้รับมอบหมายงานต้องทำรายงานสรุปผลงานจากงานที่ได้รับมอบหมายภายใน 30 วันนับถัดจากวันสิ้นสุดปีงบประมาณ จึงจะสามารถใช้งานที่รับมอบหมายยื่นขอรับเงินสนับสนุนในครั้งถัดไป
- ประเภทที่ 2 ได้แก่เอกสารคำสอน จำนวน 1 เรื่อง มีค่าเท่ากับ 70 คะแนน / เอกสารประกอบการสอน 1 เรื่อง มีค่าเท่ากับ 50 คะแนน
- การอุทิศตนเพื่อการเรียนการสอน รวมไม่น้อยกว่า 500 คน - ชม. ต่อภาคการศึกษา มีค่าเท่ากับ 70 คะแนน
- \* สามารถนำเอาผลงานทางวิชาการในประเภทที่ 1 มากกว่า 1 ชิ้น รวมกัน หรือสามารถนำเอาผลงานทางวิชาการในประเภทที่ 1 มาคิดรวมกับผลงานในประเภทที่ 2 เพื่อขอรับเงินสนับสนุนในระดับที่สูงขึ้นได้ โดยให้ได้รับเงินสนับสนุนในอัตรานั้นเป็นเวลา 1 ปี
- การคิดสัดส่วนผลงานวิชาการ ให้ใช้หลักเกณฑ์ดังนี้
  - ก. กรณีแต่งร่วมกับผู้อื่น ให้พิจารณาตามสัดส่วนการทำงานของผู้แต่ง โดยผู้แต่งที่มีสัดส่วนผลงานมากกว่า 50% สามารถคิดผลงานเป็น 100%
- ผลงานวิชาการดังกล่าวต้องเป็นผลงานในระหว่างปฏิบัติราชการในคณะและตีพิมพ์ในนามคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยผลงานวิชาการดังกล่าวไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรของผู้ขอรับเงินสนับสนุน
- ผลงานวิชาการที่ใช้พิจารณาต้องมีการตีพิมพ์เผยแพร่ การจดทะเบียน หรือการนำไปใช้ประโยชน์มาแล้วไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่เผยแพร่หรือวันที่ตีพิมพ์จนถึงวันที่ยื่นขอรับเงินสนับสนุน
- \* ผลงานอื่นๆ ที่มีลักษณะเทียบเท่าให้รับรองโดยคณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์

ข้าพเจ้าได้รับทราบประกาศคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับเงินสนับสนุนบุคลากรคณะวิศวกรรมศาสตร์ สำหรับอาจารย์ประจำ พ.ศ.2564

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ (ผู้ยื่นคำขอฯ) \_\_\_\_\_ วันเดือนปี \_\_\_\_\_

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ตรวจสอบจำนวนภาระงานข้างต้น ตารางปฏิบัติงาน และผลงานวิชาการแล้ว ถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรม \_\_\_\_\_ วันเดือนปี \_\_\_\_\_